**Checkliste: Mitarbeiterbefragung**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thema** | **Befragung ist sinnvoll:** | |
|  | **Ja** | **Nein** |
| die betriebliche Arbeitszeitregelung |  |  |
| Schaffung von flexiblen Arbeitszeitmodellen |  |  |
| Ausdehnung der Teilzeitmöglichkeiten und Anbieten individueller Teilzeitmodelle |  |  |
| die Arbeitszufriedenheit |  |  |
| die Entlohnungszufriedenheit |  |  |
| das Betriebsklima |  |  |
| die interne Kommunikation |  |  |
| die Unternehmens-Kommunikation |  |  |
| das Verhalten der Führungskräfte |  |  |
| Leitungs-, Kommunikations- und Umgangsprobleme |  |  |
| die Bewältigung des Arbeitsdrucks |  |  |
| Anerkennung und Kritik |  |  |
| Aus- und Weiterbildung |  |  |
| die Verbesserung der Arbeitsbedingungen |  |  |
| die Steigerung der Arbeitsproduktivität |  |  |
| die Verbesserung der Service-Orientierung |  |  |
| die Arbeitssicherheit |  |  |